

## Abiks avaliku ürituse ja avaliku koosoleku kooskõlastuste taotlemisel

### Avaliku ürituse loa taotlemine

Avaliku ürituse korraldamist reguleerib **Rae valla avaliku korra eeskiri**.

- Avaliku ürituse loa taotlemisel peab ürituse korraldaja täitma **avaliku ürituse korraldamise taotluse**.
- Täidetud taotlus (vajadusel koos lisadega) tuleb esitada kooskõlastamiseks ja/või teavitamiseks Rae konstaablijaoskonnale. Taotlus on võimalik esitada ka elektronposti teel [pohja@politsei.ee](mailto:pohja@politsei.ee)
- Peale politseipoolse kooskõlastuse saamist tuleb taotlus (vajadusel koos lisadega) esitada Rae Vallavalitsusele ja seda vähemalt 14 päeva enne ürituse toimumist. Kui politseipoolne kooskõlastus on saadud e-posti teel, tuleb edastada kooskõlastust kinnitav e-kiri aadressil [info@rae.ee](mailto:info@rae.ee) või lisada väljaprinditud taotlusele.

*Selgituseks avaliku ürituse taotluse juurde:*

**Punkt 9.** Ürituse korraldamiseks kasutatava ala puhastamise tähtaeg on **12 tundi arvates ürituse lõppemisest**, kui loaga ei ole määratud teisiti.

**Punkt 10.** Turvalisust tagav ettevõtte. **Turvalisust tagavaks ettevõtteks saab olla Turvaseaduse mõistes ainult asutus- ettevõtte, kes omab vastavat tegevusluba või litsentsi.**

Turvaettevõtte kaasamise vajalikkuse otsustab politseipoolne kooskõlastaja. Kui turvalisust ei taga ettevõtte, vaid korraldaja poolt määratud isikud, siis tuleb märkida isikute nimed.

### Avaliku koosoleku toimumisest teavitamine

Avaliku koosoleku korraldamist reguleerib **Avaliku koosoleku seadus**.

<https://www.riigiteataja.ee/ert/act.jsp?id=13246740>

**Avaliku koosolek** on väljakul, pargis, teel, tänaval või muus avalikus kohas vabas õhus korraldatav koosolek, demonstratsioon, miiting, pikett, religioosne üritus, rongkäik või muu meeleavaldus.

Avaliku koosoleku korraldamisest tuleb kirjalikult teavitada nii politseid kui vallavalitsust.

Meeldivat koostööd soovides turvalisuse tagamise eesmärgil!