

29.12.2010

Rae Vallavalitsuse infotehnoloogia vanemspetsialist AMETIJUHEND

1. Üldsätted

1.1	Teenistuja põhigrupp	abiteenistuja
1.2	Abiteenistuskoha nimetus	IT spetsialist
1.3	Tööandja esindaja	vallavanem
1.4	Kellele allub	abivallavanem
1.5	Ametikoha alluvad	puudub
1.6	Asendaja	-
1.7	Keda asendab	-

2. Ametikoha eesmärk

Rae Vallavalitsuse arvutivõrgu arendamine, samuti arvutivõrgu, andmeside infosüsteemide häireteta töö tagamine.

3. Teenistuskohustused

- 3.1 vallavalitsuse arvutivõrgu, serverite ja arvutitöökohtade korrasoleku tagamine;
- 3.2 vallavalitsuse arvutivõrgu ning infosüsteemide kasutajate väljaõpetamine, konsulteerimine ja abistamine;
- 3.3 vallavalitsuse ja valla poolt hallatavate asutuste arvutivõrgu, andmeside ja infosüsteemide strateegiline arendamine;
- 3.4 vallavalitsuses uute arvutitöökohtade konfigureerimine, kasutatava tarkvara installeerimine või selle korraldamine;
- 3.5 valla infotehnoloogiaalase eelarveprojekti koostamine ning sellega seonduvad toimingud;
- 3.6 ametikoha pädevusse kuuluvate küsimuste osas valla õigusaktide eelnõude ettevalmistamine ja esitamine;
- 3.7 valla avaliku teabe portaali arendamine ja haldamise korraldamine;
- 3.8 vallavalitsuse asjaajamise parendamiseks ettepanekute tegemine;
- 3.9 valla üldise infotehnoloogiaalase tegevuse arendamine ja koordineerimine;

3.10 Rae valla õigusaktidega pandud kohustuste ning otsese juhi ja vallavanema poolt antud ülesannete täitmine.

4. Täiendavad kohustused

4.1 Vanemspetsialist kohustub

4.1.1 kasutama sihtotstarbeliselt tema käsutusse antud valla vara ning tagama selle säilimise ja heaperemeheliku ning otstarbeka kasutamise;

4.1.2 täitma õigeaegselt ja täpselt temale pandud ülesandeid;

4.1.3 järgima avaliku teenistuse eetikakoodeksit ja täitma vallavalitsuse sisekorraeeskirju;

4.1.4 kasutama igapäevatoos Rae vallavalituses kasutusel olevat dokumendihaldusprogrammi ja teisi ametikohal kasutatavaid arvutiprogramme;

4.1.5 kinni pidama igapäevases töös Rae vallavalituse kehtivast asjaajamiskorrast.

4.1.6 täitma ilma erikorralduseta ülesandeid, mis tulenevad tema töö iseloomust (ametijuhend p 3) ja töö üldisest käigust.

5. Vastutus

5.1 Vanemspetsialist vastutab:

5.1.1 talle pandud teenistuskohustuste õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest;

5.1.2 talle teenistuse tõttu teatavaks saanud konfidentsiaalse informatsiooni hoidmise eest;

5.1.3 töösisekorra, tule- ja elektriohutuspõuete täitmise ja talle kasutamiseks antud töövahenditega heaperemeheliku ümberkäimise eest.

6. Õigused

Vanemspetsialistil on õigus:

6.1 saada vallavolikogult, vallavalitsuselt, valla hallatavatelt asutustelt, valla äriühingutelt ning teistelt pädevatelt isikutelt käesoleva ametijuhendiga ettenähtud ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni ja dokumente;

6.2 saada tehnilist abi oma teenistuskohustuste täitmiseks;

6.3 saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid, arvuti- ja kontoritehnikat;

6.4 saada teenistuseks vajalikku ametialast täienduskoolitust.

7. Põhinõuded

7.1 erialane kõrgharidus;

7.2 eesti keele oskus kõrgtasemel, ühe võõrkeele oskus kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega;

- 7.3 tööks vajalike riigi ja Rae valla õigusaktide tundmine;
- 7.4 töökogemus infotehnoloogia valdkonnas vähemalt 2 aastat;
- 7.5 hea suhtlemisoskus, kohusetunne, otsustus- ja algatusvõime ning võime osaleda uute lahenduste väljatöötamisel;
- 7.6 tasakaalukus ja usaldusväärsus.

Tööandja

Töötaja

Veigo Gutmann

Urmas Alas