



## RAE VALLAVALITSUS

### MÄÄRUS

Jüri

04. jaanuar 2011 nr 01

#### Rae valla üldhariduskoolide hoolekogude moodustamise korra ja töökorra kinnitamine

Määrus kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“ § 73 alusel

#### I ÜLDSÄTTED

##### § 1. Kooli hoolekogu mõiste

(1) Üldhariduskooli (edaspidi *kooli*) hoolekogu on alaliselt tegutsev organ, kelle ülesanne on kooli õpilaste, pedagoogide, kooli pidaja, õpilaste vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide ühistegevus õppe ja kasvatuse suunamisel, planeerimisel ja jälgimisel ning õppeks ja kasvatuseks paremate tingimuste loomine.

(2) Kooli hoolekogu (edaspidi hoolekogu) juhindub oma tegevuses „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest“, kooli põhimäärusest ning teistest õigusaktidest.

(3) Hoolekogu volitused kehtivad hoolekogu koosseisu kinnitamise päevast kuni uue hoolekogu koosseisu kinnitamiseni.

#### II HOOLEKOGU MOODUSTAMINE

##### § 2. Hoolekogu koosseis

Hoolekogu koosseis on sätestatud „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“.

##### § 3. Hoolekogu liikmete valimise algatamine

Hoolekogu liikmete valimise algatab kooli direktor (edaspidi *direktor*).

##### § 4. Kooli pidaja esindaja määramine

Kooli pidaja määrab oma esindajad hoolekogusse.

##### § 5. Õppenõukogu esindajate valimine

(1) Õppenõukogu esindajate valimine toimub õppenõukogu koosolekul.

(2) Kandidaadid hoolekogusse seavad üles õppenõukogu liikmed. Kandidaadid peavad andma kandideerimiseks nõusoleku, mis protokollitakse.

(3) Esindaja valitakse avaliku hääletamise teel, kui koosolek ei otsusta teisiti.

(4) Kõik kandidaadid hääletatakse läbi ühekaupa ning õppenõukogu esindajateks hoolekokku loetakse enim hääli saanud kandidaadid.

(5) Ühe asutusena tegutseva põhikooli ja gümnaasiumi hoolekogu koosseisu kuulub vähemalt kaks õppenõukogu esindajat, kellest üks esindab põhikooli ja teine gümnaasiumi õpetajaid.

(6) Ühe asutusena tegutseva põhikooli ja lasteasutuse hoolekogu koosseisu kuulub vähemalt kaks õppenõukogu esindajat, kellest üks esindab põhikooli ja teine lasteasutuse õpetajaid.

(7) Õppenõukogu koosolek protokollitakse ning tehakse vastavasisuline otsus.

### **§ 6. Vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajate valimine**

(1) Vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajad valib vanemate koosolek, mille kutsub kokku kooli direktor.

(2) Direktor avaldab vanemate koosoleku kohta teate vähemalt 10 päeva enne koosoleku toimumist eKooli kaudu ja kooli veebilehel. Teatesse märgitakse koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord. Klassijuhatajad teavitavad vanemaid koosoleku toimumisest õpilaste kaudu.

(3) Vanemate koosolekut juhatab direktor või hoolekogu esimees.

(4) Vanemate koosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kooli õpilaste vanemad, eestkostjad või hooldajad (edaspidi *vanemad*). Vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajate valimisel hoolekokku võivad hääletamisest hääleõigusega osa võtta vastavalt vilistlased ja kooli toetavate organisatsioonide esindajad.

(5) Kandidaadid hoolekogusse seatakse üles vanemate koosolekul eraldi vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide osas.

(6) Kandidaatideks võivad olla vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajad, kes on andnud kas suulise või kirjaliku nõusoleku kandideerimiseks.

(7) Esindajate valimine toimub avaliku hääletamise teel, kui koosolek ei otsusta teisiti.

(8) Kõik kandidaadid hääletatakse läbi ühekaupa ning vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajateks kooli hoolekokku loetakse enim hääli saanud kandidaadid.

(9) Vanemate koosolek ja otsused protokollitakse.

### **§ 7. Õpilaste esindaja valimine**

(1) Õpilaste esindaja valib õpilasesinduse koosolek, mille kutsub kokku õpilasesinduse juht.

(2) Kandidaadid hoolekogusse seavad üles õpilasesinduse liikmed. Kandidaadid peavad andma kandideerimiseks nõusoleku, mis protokollitakse.

(3) Esindajate valimine toimub avaliku hääletamise teel, kui koosolek ei otsusta teisiti.

(4) Kõik kandidaadid hääletatakse läbi ühekaupa ning õpilaste esindajaks hoolekokku loetakse enim hääli saanud kandidaat.

(4) Kui põhikoolis õpilasesindust moodustatud ei ole, siis selle esindajat hoolekokku ei valita.

(5) Õpilasesinduse koosolek ja otsused protokollitakse.

### **§ 8. Hoolekogu moodustamine ja liikmete kinnitamine**

(1) Direktor esitab vallavalitsusele hoolekogu liikmete kinnitamiseks taotluse, milles on märgitud hoolekogusse valitud esindajad ja esindamise alus.

(2) Vallavalitsus kinnitab kooli hoolekogu koosseisu direktori poolt esitatud taotluse ning kooli pidaja otsuse alusel.

### **§ 9. Hoolekogu liikmete volituste kestus**

(1) Kooli pidaja esindaja volitus kestab pidaja poolt uue liikme nimetamiseni.

(2) Õppenõukogu, vanemate, vilistlaste, kooli toetavate organisatsioonide ja õpilasesinduse esindajate volitused lõppevad uute esindajate kinnitamisel.

(3) Kõikidel hoolekogu koosseisu valitud ja kinnitatud esindajatel on õigus oma volitusest loobuda.

(4) Hoolekogu koosseisu muutmine toimub analoogselt selle moodustamisega.

### III HOOLEKOGU TÖÖKORD

#### § 10. Hoolekogu tegevuse planeerimine

(1) Hoolekogu koostab igaks õppeaastaks tööplaani, milles on:

- 1) tegevuse eesmärgid;
- 2) tegevuse sisu (temaatika);
- 3) tegevuse täitmise tähtaeg.

#### § 11. Koosolekute läbiviimine

(1) Hoolekogu korralised koosolekud toimuvad õppeaasta kestel vähemalt üks kord nelja kuu jooksul. Hoolekogu korralise koosoleku kutsub kokku hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees.

(2) Hoolekogu erakorralise koosoleku kutsub kokku hoolekogu esimees vähemalt kolme hoolekogu liikme, direktori või vallavalitsuse ettepanekul.

(3) Koosolekuid juhatab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees.

(4) Hoolekogu uue koosseisu esimese koosoleku kutsub kokku ja juhatab seda kuni esimehe valimiseni direktor.

(4) Koosolekul arutamisele tulevate küsimuste ettevalmistamist ning asjakohaste materjalide eelnevat tutvustamist hoolekogu liikmetele korraldab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees.

(5) Koosoleku toimumise aeg ja päevakord teatatakse hoolekogu liikmetele vähemalt üks nädal enne koosoleku toimumist.

(6) Igal hoolekogu liikmel on õigus avaldada koosolekul oma arvamust, esineda arutatavates küsimustes selgitustega ning teha otsuse suhtes ettepanekuid.

(7) Arutatavate küsimuste analüüsimiseks ja eksperthinnangute andmiseks võib hoolekogu oma töösse kaasata vastava ala spetsialiste, moodustada komisjone või töörühmi.

(8) Hoolekogu koosolekutest võivad osa võtta kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostavad ametiisikud, vallavalitsuse ametiisikud ning teised isikud hoolekogu esimehe, tema äraolekul aseesimehe loal.

(9) Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul on esindatud vähemalt kaks kolmandikku hoolekogu liikmetest, sealhulgas hoolekogu esimees ja/või aseesimees.

(10) Hoolekogu koosolekud protokollitakse. Protokolli kantakse:

- 1) koosoleku toimumise aeg ja koht;
- 2) koosoleku algus- ja lõpuaeg;
- 3) koosoleku juhataja ees- ja perekonnanimi;
- 4) protokollija ees- ja perekonnanimi;
- 5) koosolekust osavõtnud ning koosolekult puudunud hoolekogu liikmete ees- ja perekonnanimed;
- 6) koosolekule kutsutud isikute ees- ja perekonnanimed ning nende ametinimetused;
- 7) kinnitatud päevakord;
- 8) koosolekul sõnavõtnud isikute nimed ja sõnavõtu lühike sisu;
- 9) vastuvõetud otsused;
- 10) hoolekogu esimehe, tema äraolekul aseesimehe ja protokollija allkirjad.

(11) Hoolekogu protokolle koos muude hoolekogu töösse puutuvate materjalidega säilitatakse koolis ühtsetel alustel muude kooli dokumentidega.

#### § 12. Hoolekogu otsused ja nende täitmine

(1) Hoolekogu otsused võetakse vastu üldjuhul avalikul hääletamisel, hoolekogu otsusel võib hääletamine olla salajane. Hoolekogu otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Poolt- ja vastuhäälte võrdse arvu korral on otsustavaks hoolekogu esimehe, tema äraolekul aseesimehe hääl.

(2) Hoolekogu otsuste täitmist korraldab direktor.

(3) Hoolekogu poolt vastu võetud otsused avalikustatakse kooli veebilehel.

### **§ 13. Otsusega mittedõustumine**

Hoolekogu otsusega mittedõustumisel on huvitatud isikul õigus pöörduda avaldusega vallavalitsuse või kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostava ametniku poole.

### **§ 14 Hoolekogu esindajal on õigus osaleda õppenõukogu koosolekul.**


### **§ 15. Aruandlus**

(1) Hoolekogu õppeaasta jooksul tehtud töö aruande esitab hoolekogu esimees üks kord õppeaastas kooli vanemate koosolekule heakskiitmiseks. Vallavalitsusele esitatakse kirjalik aruanne tutvumiseks hiljemalt järgmise õppeaasta 1. novembriks.


(2) Aruanne peab kajastama õppeaasta jooksul tehtud töid ja plaane uueks õppeaastaks.

### **§ 16. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 08. jaanuaril 2011 a.



Meelis Kasemaa  
Abivallavanem  
vallavanema ülesannetes



Indrek Metusa  
Jurist  
vallasekretäri ülesannetes